

MBO ZAAK

INHOUD

DEEL 1 | STUDEREN BIJ MBOZAAK

Succesformule | Studiecoach | Begeleiding en planning

DE SUCCESFORMULE	4
PERSOONLIJKE STUDIECOACH	7
PLAN JOUW STUDIE	10
STUDEREN DOE JE ZO	11
OPBOUW VAN DE OPLEIDINGEN	13

DEEL 2 | ONZE OPLEIDINGEN BUSINESS EN MANAGEMENT

Vakinhoud | MBO-vakken | Stage

ONZE OPLEIDINGEN BUSINESS & MANAGEMENT	16
COMMERCIEEL MEDEWERKER MBO 3	17
(JUNIOR) ACCOUNTMANAGER MBO 4	20
MARKETING EN COMMUNICATION SPECIALIST MBO 4	23
ONDERNEMER HANDEL MBO 4	26
MBO VAKKEN	30
KEUZEDELEN	33
STAGE. LEREN IN DE PRAKTIJK	35

DEEL 3 | PRAKTISCHE INFORMATIE

Aanmelden | Locaties | Investering

LESLOCATIES	37
VOOR WIE IS MBOZAAK?	38
AANMELDEN EN INSCHRIJVEN	39
JOUW VOOROPLEIDING	40
DE INVESTERING	42
BETALINGSTERMIJNEN	43

DEEL 1

Studeren bij MBOzaak

Succesformule | Studiecoach | Begeleiding en planning

DE SUCCESSFORMULE



Waarom MBOzaak?

Ontdek onze succesformule in 7 stappen.
Het leven kan écht zo mooi zijn.

VERSNELD LEREN

Een effectief studieprogramma.

DIPLOMAGERICHT LEREN

Glasheldere leerdoelen.

STUDIECOACHING

Je staat er niet alleen voor.

GEEN FRATSEN

Of kleine lettertjes.

ERKEND LEREN

Alleen rijkserkende opleidingen.

IN DEELTIJD LEREN

Een flexibel programma met
een hoog slagingspercentage.

MODULAIR LEREN

1 vak per keer.

DE SUCCESFORMULE

#1 VERSNELD LEREN. YES, WE CAN.

Door een strak georganiseerd studieprogramma behaal je binnen gemiddeld 15 maanden jouw mbo-diploma. Je kunt sneller aan de slag, doorleren of eindelijk solliciteren op die droombaan.

#2 DIPLOMAGERICHT LEREN. RECHT OP HET DOEL AF.

Leerdoelen zijn glashelder. Vanaf de start van de opleiding weet je exact wat nodig is om jouw mbo-diploma te behalen. Zo weet je altijd waar je staat.

#3 MODULAIR LEREN. 1 VAK PER KEER.

De opleidingen zijn opgedeeld in modules. Je hebt 1 vak per keer, die je afsluit in examenweken. Een examen kan bestaan uit meerdere opdrachten. Lesstof en examens stapelen niet op en het blijft het overzichtelijk.

#4 STUDIECOACHING. BEGELEIDING TIJDENS STUDIE.

Hoe pak je een studie goed aan? Natuurlijk verdiep je jezelf in de inhoud. Maar ook de planning en organisatie van jouw opleiding zijn erg belangrijk. Daarom is er studietoetsing. We garanderen een goede begeleiding en een vlotte voortgang. We doen het samen!

#5 ERKEND LEREN. PAPIEREN DIE ECHT WAT WAARD ZIJN.

Een erkend diploma wordt overal (h)erkend en is daarom een fantastische stap in jouw loopbaan. Wij zijn erkend door het Ministerie OCW (BRIN-registratie en CREBO-erkenningen), staan in het Centraal Register Kort Beroepsonderwijs (CRKBO-register) en zijn lid van de NRTO.

#6 GEEN FRATSEN. OF KLEINE LETTERTJES.

We houden niet van fratsen en staan voor heldere voorwaarden. Prijzen zijn *all-in*, inclusief examens en 1 herkansing. Verwacht ook geen onverwachte kosten voor bijvoorbeeld dossiervorming of arrangementskosten. *All-in* is ook echt *all-in*.

#7 IN DEELTIJD LEREN. FLEXIBEL EN EFFECTIEF.

We komen 1 keer per 2 weken een dag samen tijdens de opleiding. Goed te combineren met een gezin, baan of stage, maar ook effectief in het daadwerkelijk behalen van een mbo-diploma. Een bewezen deeltijd formule, die leidt tot ons hoge slagingspercentage. Ga jij er ook voor?



WAAROM MBOZAAK?

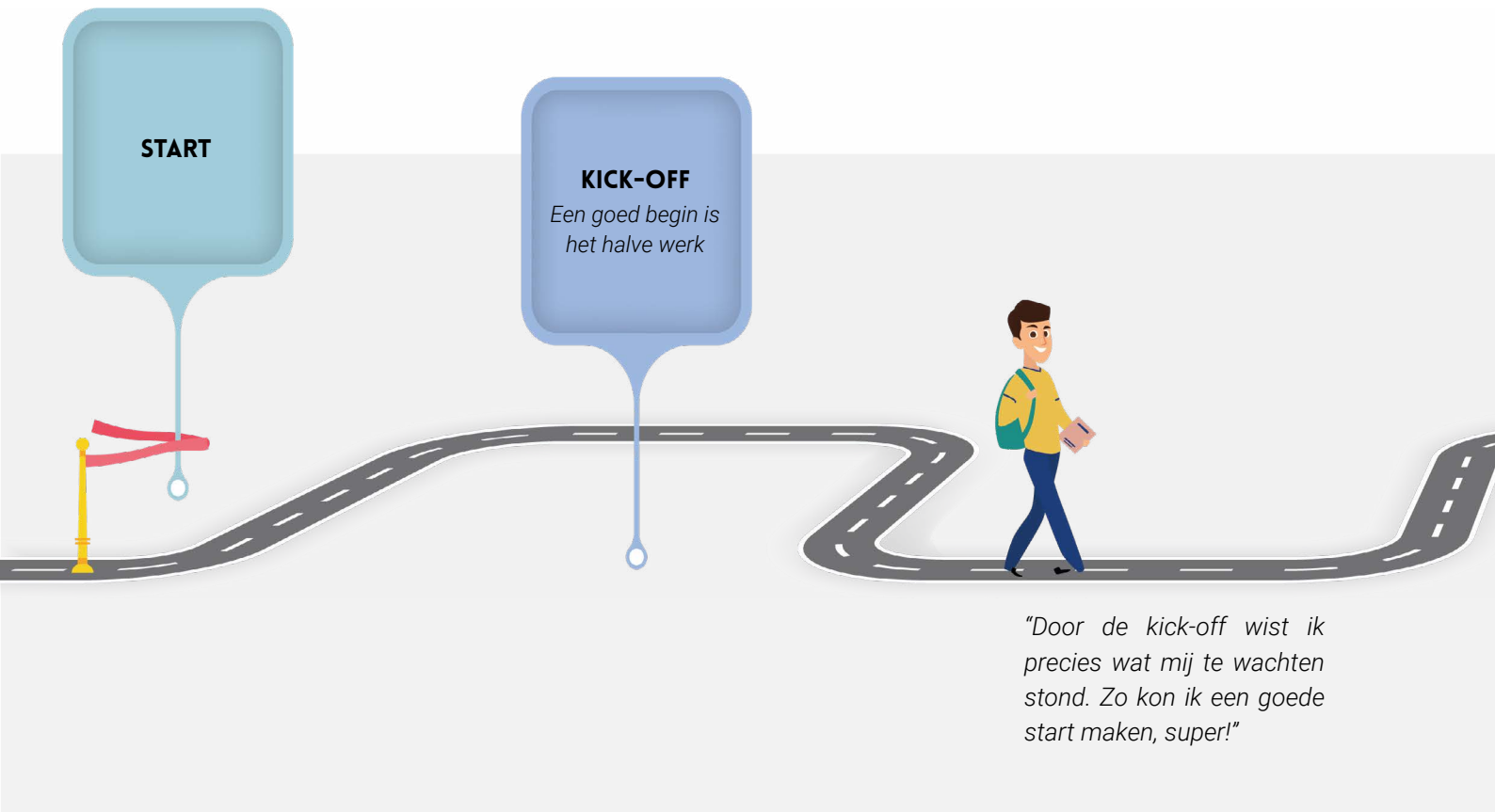
*Omdat doelen glashelder zijn en
ik zo altijd weet waar ik sta.*



STUDIECOACHING

Het is onze missie om mensen tot bloei te laten komen. Daarom doen we er alles aan om studenten succesvol een opleiding bij ons te laten afronden. We nemen een goede studiebegeleiding dan ook heel serieus. Waaruit bestaat studiecoaching bij MBOzaak?

STUDIEBEGELEIDING TIJDENS DE OPLEIDING



Kick-off (startbijeenkomst opleiding). Mét goodie-bag

Een goed begin is het halve werk. Daarom is er bij de start van de opleiding de kick-off. Je kunt eigenlijk niet zonder deze bijeenkomst aan de opleiding beginnen. Hier komt je alle ins- en outs te weten van studeren bij MBOzaak. Wat kun je waar vinden? Wat wordt er van je verwacht? Wat worden jouw vakken en examens? Waar kun je terecht met vragen? Vragen die beantwoordt, jou een vliegende start geven! En inderdaad, je krijgt ook nog een goodie-bag. Maar dat is natuurlijk bijzaak. Beginnen met het einde voor ogen, doelen stellen, echt een volgende stap zetten. Dat is de kick-off, en daarom wil je hier echt bij zijn.

Workshops studiecoaching

Studeren is niet alleen de lesstof van binnen en buiten kennen. Die vakkennis is belangrijk, maar de juiste vaardigheden zijn dat ook. Ze zijn zelfs cruciaal in het behalen van jouw diploma. Daarom zijn er dan ook de workshops studiecoaching, die jou als student worden aangeboden tijdens de opleiding. Deze gaan over bijvoorbeeld time-management, work-life balance en het werken met formats, doelen en deadlines. Studiecoaching is er voor jou!

STUDIECOACHING



*"Door workshops te volgen,
kon ik mijzelf op persoonlijk vlak
nog beter ontwikkelen. Daar heb
ik nu veel voordeel van tijdens
mijn studie en werk."*

EEN UNIEKE AANPAK DIE LEIDT TOT ONS HOGE SLAGINGSPERCENTAGE

Vergelijk je ons met andere aanbieders in het flexibel en deeltijd volwassenenonderwijs, dan is ons slagingspercentage maar liefst 40% hoger. Dat komt onder andere door onze studietoetsing. Dat is uniek en leidt tot onze mooie succescijfers! Wat betekent studietoetsing voor jou?

- ✓ extra begeleiding tijdens de opleiding, naast docenten
- ✓ persoonlijke aandacht
- ✓ steun bij het maken van keuzes
- ✓ hulp bij planning en organisatie van de studie

We garanderen een goede begeleiding en vlotte voortgang, voor een succesvolle afronding van jouw studie. We doen het samen!





WAAROM MBOZAAK?

*Voor de hoge slagingskans
door vaste klassen, docenten
en coaches.*

PLAN JOUW STUDIE

Goed plannen. Cruciaal bij deeltijd studeren!

Om tijd te besteden aan zaken die écht belangrijk zijn, is een goede planning essentieel. Met welke tijdsinvestering moet je rekening houden voor de studie? Je kunt uitgaan van ongeveer 25 lesdagen totaal, verdeeld over een studie van 15 maanden. Daarnaast heb je dagen dat je een mbo examen moet maken op school of dat je een examenweek hebt voor het inleveren van praktijk examenopdrachten. Een lesdag wordt gepland tussen 9.30u - 15.30u.

ONZE BEWEZEN DEELTIJD FORMULE

Je volgt steeds 1 vak per keer, dat je afsluit met een examen. Lesstof en examens stapelen zo niet op en het blijft overzichtelijk. Een vak of module duurt gemiddeld 7 weken. Je hebt om de week, dus elke 2 weken, een dag les. We plannen de lesdagen daarbij zo veel mogelijk op een vaste dag in de week, dus bijvoorbeeld altijd op een dinsdag. Je kunt daarnaast rekening houden met gemiddeld 6 uur zelfstudie per week. Dit maakt dat onze studies goed in deeltijd zijn te volgen. Veel studenten gingen je daar al in voor. En wat zien wij? Onze formule werkt als een tierelier en biedt onze studenten een hoge slagingskans!

EFFECTIEF STUDEREN

Om versneld leren mogelijk te maken, zijn de studies diplomagericht. We richten ons op het einddoel. Hoe doen we dat? Vanaf de start van de opleiding weet je exact wat er nodig is voor het diploma. Zo kun jij jouw studie goed plannen en organiseren. Daarbij is jouw voortgang continue inzichtelijk via de online leeromgeving. Tijdens de lessen gaan we aan de slag met de lesstof, zodat je deze al verwerkt tijdens de bijeenkomsten. Een goede voorbereiding is daarom belangrijk. Tijdens de lessen hebben docenten voldoende tijd voor persoonlijke begeleiding, jouw leervraag staat centraal! Op deze manier benutten we de lessen optimaal, waardoor jij jouw opleiding versneld kunt afronden.

VOORBEELD VAN EEN WEEKPLANNING

Dag	Week 32	Week 33	Week 34
Maandag	Werken	Werken	Werken
Dinsdag	Lesdag	Stage	Lesdag
Woensdag	Stage	Stage	Stage
Donderdag	Werken	Vrij	Werken
Vrijdag	Sporten	Sporten	Studeren

Jouw persoonlijke rooster

In jouw persoonlijke online omgeving, vind je jouw rooster. Hiervan krijg je de inlog nadat je jezelf hebt ingeschreven. Zo heb je continu inzicht in de planning van jouw opleiding.

onze tips STUDEREN DOE JE ZO!



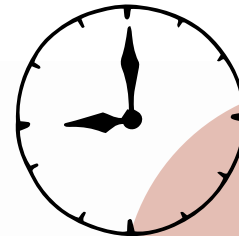
Maak jouw (gezins)planning

Pak jouw persoonlijke rooster erbij en plan alles alvast lekker in de agenda. Jouw lessen, inlevermomenten en stage. Check ook eventueel met jouw gezinsleden wanneer je het beste kunt gaan studeren. Als je alle activiteiten in jouw agenda zet krijg je een goed overzicht. Dat geeft super veel rust!



Waar studeer je het best?

Wat is een fijne plek om te studeren? Misschien is dat een opgeruimd bureau of juist aan de keukentafel, met geroezemoes op de achtergrond? Probeer verschillende plekken uit en kijk wat voor jou het beste werkt.



Routine is key

Een duidelijke routine geeft je een fijn weekritme, zodat je minder hoeft na te denken en meer kunt doen. Bijvoorbeeld; iedere woensdagavond even tijd maken voor de studie! Goede gewoontes maken het leven veel gemakkelijker.



Just do it

Hoe maak je een goede start? Maak kleine, haalbare doelen en gun jezelf daarna een beloning! Of probeer de 10-minutenregel. Wat kun je nu, binnen 10 minuten doen? Eenmaal gestart, gaat het vaak best goed en blijf je langer studeren.

WAAROM MBOZAAK?

Omdat ze elke student belangrijk vinden en een persoonlijke studietoestel bieden.



OPBOUW VAN DE OPLEIDINGEN

Uit welke onderdelen bestaat een mbo-opleiding?

A.

VAKINHOUDELIJKE VAKKEN

Modules gericht op de vakinhoudelijke richting van jouw studie.

B.

STAGE

Tijdens de stage doe je ervaringen op in de praktijk, die je verwekt in opdrachten.

C.

MBO VAKKEN

Dit zijn de vakken Nederlands, rekenen, Engels, loopbaanoriëntatie en burgerschap.

D.

KEUZEDELEN

Verbreiding naast je studie, gericht op persoonlijke ontwikkeling.



MBO-DIPLOMA

Versneld jouw diploma op zak!

OPBOUW VAN DE OPLEIDINGEN

A. VAKINHOUDELIJKE VAKKEN

De vakinhoudelijke vakken sluiten aan bij de studie die je hebt gekozen. Het programma is modulair. Je volgt steeds 1 vak per keer, dat je afsluit met een examen. Lesstof en examens stapelen zo niet op en het blijft overzichtelijk. Een module duurt gemiddeld 7 weken. Het vakinhoudelijke onderdeel van de studie is het grootste onderdeel en bestaat uit gemiddeld 20 lesdagen. Het examen bestaat vaak uit één of meerdere praktijk examenopdracht(en). Wil je weten uit welke vakinhoudelijke modules en examens jouw opleiding exact bestaat? Check het overzicht van jouw vakken en examens bij ['onze opleidingen pedagogiek & onderwijs'](#).

B. STAGE

Tijdens de stage komt het vak tot leven! Dat maakt dit onderdeel heel belangrijk voor jouw studie. De planning (en eventuele vergoeding) van de stage vindt plaats in overleg met het stagebedrijf. Op les- en examendagen kun je geen stage lopen. Het beste is om gedurende jouw opleiding 1 dag per week stage te lopen. Zo kun je jouw praktijk examenopdrachten goed uitvoeren. Meer informatie over de stage vind je in het onderdeel ['leren in de praktijk'](#) van deze studiegids

C. MBO VAKKEN

De MBO-vakken zijn de vakken Nederlands, rekenen, Engels, loopbaanoriëntatie en burgerschap. Voor deze vakken krijg je een examentraining, bestaande uit 4 dagdelen. Deze trainingen, ondersteund door readers, zijn gericht op het behalen van de examens voor deze onderdelen. Waar dat precies om gaat, kun je vinden in het onderdeel ['MBO vakken'](#) van deze studiegids

D. KEUZEDEEL

Het keuzedeel is bedoeld als verbreding naast je studie en gericht op persoonlijke ontwikkeling. Uitleg en begeleiding voor dit onderdeel vindt plaats tijdens de coach bijeenkomsten, zodat je er daarna zelf mee aan de slag kunt. Het keuzedeel is een onderdeel van de opleiding die je zelf kiest. Meer informatie over de keuzedelen vind je in het onderdeel ['keuzedelen'](#) van deze studiegids.

DEEL 2

Opleidingen Business & Management

Vakinhoud | MBO vakken | Stage

ONZE OPLEIDINGEN BUSINESS EN MANAGEMENT

COMMERCIEEL MEDEWERKER

Niveau 3

Als commercieel medewerker werk je in de sales ofwel verkoop. Jij zorgt ervoor dat de koop wordt gesloten en dat alles goed wordt geregeld. Je belt, je mailt en je regelt veel voor klanten. [Bekijk opleiding.](#)



(JUNIOR) ACCOUNTMANAGER

Niveau 4

Ben je klantgericht? En wil je een organisatie laten groeien, door goed te zorgen voor jouw klantenbestand? Dan is de opleiding accountmanager misschien wel dé match voor jou! [Bekijk opleiding.](#)



MARKETING- EN COMMUNICATION SPECIALIST

Niveau 4

Jij weet hoe je een merk goed neerzet! Je denkt in creatieve oplossingen en kiest de juiste strategie op basis van het marktonderzoek dat je hebt gedaan. Tijdens de opleiding leer je hoe je marktonderzoek opzet en hoe je de resultaten gebruikt om jouw product of dienst goed in de markt te zetten. [Bekijk opleiding.](#)



ONDERNEMER HANDEL

Niveau 4

Als gediplomeerd ondernemer handel run je een eigen onderneming. Afhankelijk van de grootte heb je ook medewerkers in dienst. Je maakt een ondernemersplan en voert het beleid uit op het gebied van marketing, in- en verkoop, financiën, logistiek en personeel. [Bekijk opleiding.](#)



COMMERCIEEL MEDEWERKER

NIVEAU 3



Duur:	15 maanden
Rijkserkend:	Ja, crebonummer 25134
Deeltijd:	Ja, 1 x per 2 weken lesdag
Locaties:	Utrecht
Investering:	Vanaf € 295,- per maand <i>all-in</i>
Studiebegeleiding:	Ja, vaste studietoestel



Als commercieel medewerker werk je in de sales ofwel verkoop. Jij zorgt ervoor dat de koop wordt gesloten en dat alles goed wordt geregeld. Je belt, je mailt en je regelt veel voor klanten. Soms werk je mee aan speciale verkoop- en marketingacties. Je kan zowel in de binnendienst als de buitendienst werken. Vanachter je bureau heb je veel contact met klanten. Je belt, je mailt en je regelt veel. Je zoekt uit wat de klant wil en je zorgt ervoor dat hij dat krijgt. Je zoekt uit hoeveel het gaat kosten en hoe lang de levering duurt. Daardoor heb ik je ook veel contact met collega's op andere afdelingen. Na al het overleg, doe je de klant een goed aanbod. Als de klant het aanbod ook goed vindt, dan stel je een verkoopcontract of orderbevestiging op. Maak jij de deal?

De belangrijkste taken van een commercieel medewerker zijn:

- Je verzamelt klant-, product- en marktinformatie
- Je bereidt verkooptrajecten voor
- Je gaat achter nieuwe klanten en opdrachten aan
- Je voert verkoopgesprekken en doet voorstellen
- Je doet prijsberekeningen en verzorgt ordertrajecten
- Je onderhoudt je klantcontacten en zorgt voor de aftersales.

PROGRAMMA

COMMERCIEEL MEDEWERKER

We gaan aan de slag met de volgende vakken en examens voor het erkende mbo-3 diploma commercieel medewerker.

MODULES

PRAKTIJKEAMENS

Marktonderzoek	Marktverkenning
Algemene economie	Vorbereiding verkooptraject
Sales en service	Klantgesprek Verkooporder Bewaking traject Klantcontact Klachtafhandeling
Marketing en communicatie 1	Verkoopactie
Marketing en communicatie 2	Promotieactiviteiten Webcare
Calculatie en analyse	Theorie examen
Commerciële calculaties	Verkoopgesprek en prijsberekening

Mbo basismodules

Het [mbo basisprogramma](#) bestaat uit de vakken Nederlands, rekenen, loopbaanoriëntatie en burgerschap op niveau 2F.

Welke skills zijn belangrijk?

Een commercieel medewerker kan goed luisteren naar de klant. Wat heeft iemand nodig? Vervolgens kun jij dat vertalen in een passend, goed aanbod, met accurate prijsberekening. Jij weet hoe je een fijne klantervaring kunt creëren en zorgt voor een goede communicatie tijdens de begeleiding van het ordertraject. Voor deze functie is het belangrijk dat je de klant, én de producten of diensten die worden verkocht, goed kent. Zo kun je de klant voorzien van goed advies.

Wat kun je ermee worden?

Na het afronden van de mbo-opleiding commercieel medewerker kun je aan de slag in de sales. Dat kan binnen aller-

lei verschillende bedrijven zijn, van een groothandel tot een webwinkel. Je kunt daarbij werken in een binnendienst, vanuit een kantoor of callcenter, of in een buitendienst, waarbij jij naar de klanten toe gaat. Overal waar iets verkocht wordt, of dat nu een product of dienst is, kan de werkplek zijn van een commercieel medewerker.

Versneld leren. In 15 maanden jouw diploma.

Door een strak georganiseerd en goed studieprogramma behaal je versneld jouw mbo-diploma. Je weet vanaf de start van de opleiding exact wat nodig is voor het diploma. Je kunt sneller aan de slag als commercieel medewerker óf door naar een mbo opleiding op niveau 4.

DE INVESTERING

Geen verborgen kosten of *tricky* optelsommen bij de **voordeligste** mbo-opleider van Nederland. Al onze opleidingen zijn **inclusief**:

- ✓ LESGELD
- ✓ STUDIEMATERIAAL
- ✓ EXAMENS
- ✓ 2 GRATIS HERKANSINGEN
- ✓ EEN PERSOONLIJKE COACH
- ✓ STUDENTENDOSSIER
- ✓ STUDIE-APP
- ✓ LES OP PRACHTIGE LOCATIES
- ✓ EXTRA STUDIETIJD
- ✓ DIPLOMA-UITREIKING

TERMIJNEN

1 TERMIJN	4000	BIJNA 10% KORTING
4 TERMIJN	1100	
12 TERMIJN	375	
16 TERMIJN	295	

*Inschrijfkosten 100 euro.
Studieplek gegarandeerd!*



Na ontvangst maken wij jouw studieplek in orde en ontvang je meer informatie over intake, boeken en start van de opleiding.

(JUNIOR) ACCOUNTMANAGER

NIVEAU 4



Duur:	15 maanden
Rijkserkend:	Ja, crebonummer 25132
Deeltijd:	Ja, 1 x per 2 weken lesdag
Locaties:	Utrecht
Investering:	Vanaf € 330,- per maand <i>all-in</i>
Studiebegeleiding:	Ja, vaste studietoestel



Ben je klantgericht? En wil je een organisatie laten groeien, door goed te zorgen voor jouw klantenbestand? Dan is de opleiding accountmanager misschien wel dé match voor jou! De accountmanager houdt het midden tussen een salesmanager en relatiebeheerder. Als accountmanager ben je verantwoordelijk voor een aantal klanten van een bedrijf. Tijdens de mbo-opleiding (junior) accountmanager leer je hoe je onderzoek doet naar de klant, het product en de markt. Ook leer je hoe je verkoopgesprekken voert en hoe je onderhandelt over prijs en voorwaarden. Offertes opstellen, relatiebeheer, bedrijfsadministratie en -economie zijn dan ook belangrijke onderwerpen tijdens de opleiding (junior) accountmanager. Je informeert klanten over de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van de diensten of producten die jouw bedrijf verkoopt. Dat doe je bijvoorbeeld in een presentatie. Wat zijn de belangrijkste taken van een (junior) accountmanager?

- Je voert accountanalyses uit en stelt accountplannen op
- Je bouwt aan je netwerk en onderhoudt dit
- Je verzamelt klant-, product- en marktinformatie
- Je doet voorstellen voor verkoop- en marketingbeleid
- Je gaat achter nieuwe klanten en opdrachten aan
- Je doet prijsberekeningen en verzorgt ordertrajecten
- Je onderhoudt je klantcontacten en zorgt voor de aftersales

PROGRAMMA

(JUNIOR) ACCOUNTMANAGER

We gaan aan de slag met de volgende vakken en examens voor het erkende mbo-4 diploma (junior) accountmanager.

MODULES

PRAKTIJKEXAMENS

Marketing en communicatie 1	Praktijkexamen Verkoopactie
Marketing en communicatie 2	Promotieactiviteiten Webcare
Algemene economie	Vorbereiding verkooptraject
Commerciële calculaties	Verkoopgesprek en prijsberekening
Marktonderzoek	Marktverkenning
Sales & Service	Klantgesprek Verkooporder Bewaking traject Klantcontact Klachtafhandeling
Accountmanager	Accountanalyse Accountplan Actieplan Evaluatierapport Netwerken

Mbo basismodules

Het [mbo basisprogramma](#) bestaat uit de vakken Nederlands, rekenen, Engels, loopbaanoriëntatie en burgerschap op niveau 3F.

Welke skills zijn belangrijk?

Alleen wanneer je jezelf verdiept in een klantorganisatie en écht luistert, kun je met goede oplossingen komen. Luisteren en analyseren zijn dan cruciale vaardigheden. Om de klant vervolgens een goed, passend advies te kunnen geven, is het belangrijk dat je de producten en diensten in het aanbod goed kent. Als accountmanager bouw je een relatie op met de klant en denk je met hen mee over oplossingen voor problemen. Jij bent voor hen een betrouwbare partner, die kijkt wat voor hen écht belangrijk is. Initiatief nemen is ook een belangrijke skill van de accountmanager. Je wacht niet tot klanten aankloppen met een probleem, maar kiest voor een proactieve houding.

Wat kun je ermee worden?

Als (junior) accountmanager kun je aan de slag in het bedrijfsleven, bijvoorbeeld bij een groothandel, in de internationale handel, distributiesector of logistiek. Als (junior) accountmanager onderhoud je contacten met grote en belangrijke klanten. Je probeert de contacten ook uit te bouwen. Je hebt telefonisch contact met je klanten, daarbij werk je op een kantoor, maar gaat ook op bezoek bij (nieuwe) klanten, waarbij je bijvoorbeeld een korte presentatie geeft over nieuwe producten of diensten.

Versneld leren. In 15 maanden jouw diploma.

Door een strak georganiseerd en goed studieprogramma behaal je versneld jouw mbo-diploma. Je weet vanaf de start van de opleiding exact wat nodig is voor het diploma. Je kunt sneller aan de slag als accountmanager óf door naar het hbo. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de hbo-opleiding commerciële economie of de hbo-opleiding sales- en accountmanagement.

DE INVESTERING

Geen verborgen kosten of *tricky* optelsommen bij de **voordeligste** mbo-opleider van Nederland. Al onze opleidingen zijn **inclusief**:

- ✓ LESGELD
- ✓ STUDIEMATERIAAL
- ✓ EXAMENS
- ✓ 2 GRATIS HERKANSINGEN
- ✓ EEN PERSOONLIJKE COACH
- ✓ STUDENTENDOSSIER
- ✓ STUDIE-APP
- ✓ LES OP PRACHTIGE LOCATIES
- ✓ EXTRA STUDIETIJD
- ✓ DIPLOMA-UITREIKING

TERMIJNEN

1 TERMIJN	4400	BIJNA 10% KORTING
4 TERMIJN	1133	
12 TERMIJN	404	
16 TERMIJN	330	

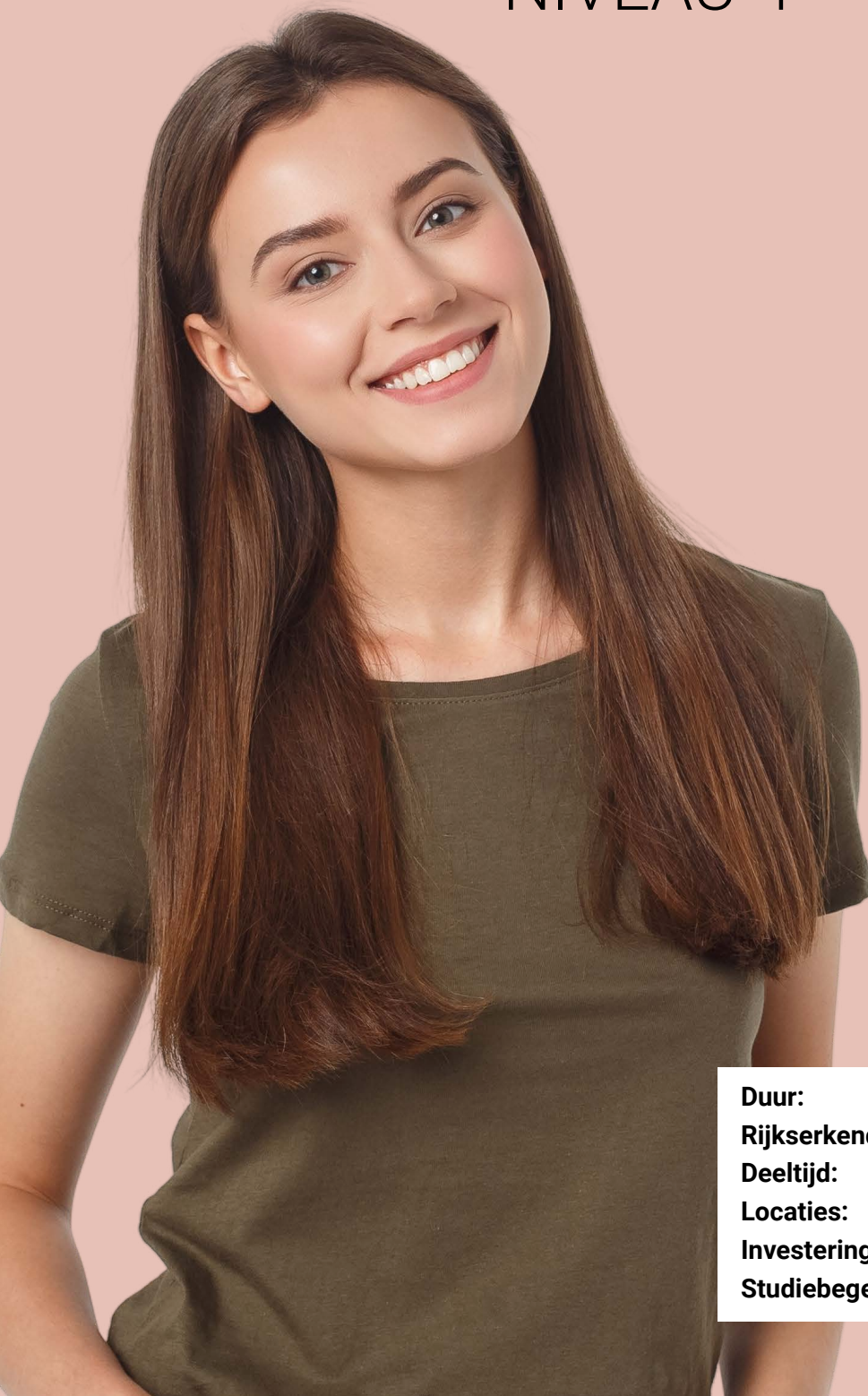
*Inschrijfkosten 100 euro.
Studieplek gegarandeerd!*



Na ontvangst maken wij jouw studieplek in orde en ontvang je meer informatie over intake, boeken en start van de opleiding.

MARKETING & COMMUNICATION SPECIALIST

NIVEAU 4



Duur:	15 maanden
Rijkserkend:	Ja, crebonummer 25727
Deeltijd:	Ja, 1 x per 2 weken lesdag
Locaties:	Utrecht
Investering:	Vanaf € 330,- per maand <i>all-in</i>
Studiebegeleiding:	Ja, vaste studietoestel



Jij weet hoe je een merk goed neerzet! Je denkt in creatieve oplossingen en kiest de juiste strategie op basis van het marktonderzoek dat je hebt gedaan. Tijdens de opleiding 'marketing en communication specialist' leer je hoe je marktonderzoek opzet en hoe je de resultaten gebruikt om jouw product of dienst goed in de markt te zetten. Je leert hoe je communicatie- en mediaplannen opstelt. Styling, naamgeving, slogans, verpakkingen, álles heeft invloed op de klantbeleving. Je onderzoekt en analyseert, samen met collega's, de markt en de klant. Samen komen jullie tot een spetterend communicatie- of marketing concept mét haalbaar en glashelder plan van aanpak. Wat zijn de belangrijkste taken van een marketing en *communication specialist*?

- Je doet allerlei werkzaamheden in de zakelijke dienstverlening
- Je verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten
- Je levert managementinformatie
- Je verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten
- Je voert marktonderzoeken uit

PROGRAMMA

MARKETING & COMMUNICATION SPECIALIST

We gaan aan de slag met de volgende vakken en examens voor het erkende mbo-4 diploma marketing & Communication specialist.

MODULES

PRAKTIJKEAMENS

Vaardigheden en tools-1	Praktijkexamen klantrelaties Praktijkexamen zakelijke communicatie Vaardigheidsexamen beroepsgericht Engels
Vaardigheden en tools-2	Praktijkexamen managementinformatie en rapportage Praktijkexamen operationeel plan
Digitale vaardigheden	<i>Deze vaardigheden pas je toe bij de overige kennis- en praktijkexamens</i>
Marketing en marketingplanning	Kennisexamen marketing en marketingplanning
Marketingcalculaties	Vaardigheidsexamen marketingcalculaties
Communicatieplanning	Kennisexamen communicatieplanning Praktijkexamen communicatieplanning
Marktonderzoek	Vaardigheidsexamen marktonderzoek Praktijkexamen marktonderzoek

Mbo basismodules

Het [mbo basisprogramma](#) bestaat uit de vakken Nederlands, rekenen, Engels, loopbaanoriëntatie en burgerschap op niveau 3F.

Welke skills zijn belangrijk?

In de marketing werk je samen met allerlei verschillende mensen, zoals collega's, leidinggevenden en klanten. Goed communiceren, waarbij je jezelf goed kunt inleven de ander, is dan belangrijk. Dat is ook belangrijk voor een succesvolle marketing, waarbij je de klant goed moet kunnen doorgronden. Goede mondelinge en schriftelijke communicatieve marketing vaardigheden (*online* en *offline*) zijn daarna cruciaal, om een goede vertaling te maken naar marketinguitingen. Je bent goed in marktonderzoek, kunt de vergaarde data goed analyseren en zo komen tot een origineel, creatief marketing concept.

Wat kun je ermee worden?

Als gediplomeerd specialist marketing en communication kom je te werken in de communicatie, marketing of *public relations* (PR). Dit kan bij zijn bij allerlei organisaties in de

profit (commerciële) sector, zoals bij evenementen- en/of reclamebureaus of in de *non-profit* (overheid) sector, op een afdeling communicatie of PR. Overal waar je werkt, breng je producten of diensten onder de aandacht.

Versneld leren. In 15 maanden jouw diploma.

. Door een strak georganiseerd en goed studieprogramma behaal je versneld jouw mbo-diploma. Je weet vanaf de start van de opleiding exact wat nodig is voor het diploma. Je kunt sneller aan de slag als specialist marketing en *communication* óf door naar het hbo. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de hbo-opleidingen:

- hbo-opleiding commerciële economie
- hbo-opleiding bedrijfskunde
- hbo-opleiding marketing, sales en communicatie
- hbo-opleiding sales- en accountmanagement

DE INVESTERING

Geen verborgen kosten of *tricky* optelsommen bij de **voordeligste** mbo-opleider van Nederland. Al onze opleidingen zijn **inclusief**:

- ✓ LESGELD
- ✓ STUDIEMATERIAAL
- ✓ EXAMENS
- ✓ 2 GRATIS HERKANSINGEN
- ✓ EEN PERSOONLIJKE COACH
- ✓ STUDENTENDOSSIER
- ✓ STUDIE-APP
- ✓ LES OP PRACHTIGE LOCATIES
- ✓ EXTRA STUDIETIJD
- ✓ DIPLOMA-UITREIKING

TERMIJNEN

1 TERMIJN	4400
4 TERMIJN	1133
12 TERMIJN	404
16 TERMIJN	330

BIJNA 10% KORTING

*Inschrijfkosten 100 euro.
Studieplek gegarandeerd!*



Na ontvangst maken wij jouw studieplek in orde en ontvang je meer informatie over intake, boeken en start van de opleiding.

ONDERNEMER HANDEL

NIVEAU 4



Duur:	15 maanden
Rijkserkend:	Ja, crebonummer 25880
Deeltijd:	Ja, 1 x per 2 weken lesdag
Locaties:	Utrecht
Investing:	Vanaf € 295,- per maand <i>all-in</i>
Studiebegeleiding:	Ja, vaste studietoestel



Ben jij van alle markten thuis en stroomt het ondernemersbloed je door de aderen? Dan is de opleiding 'ondernemer handel' misschien wel de match voor jou! Tijdens de opleiding ondernemer handel krijg je onder andere de vakken bedrijfseconomie, bedrijfsadministratie en commerciële economie. Je leert hoe je een ondernemingsplan opstelt en hoe je leiding kunt geven aan medewerkers. Het gaat natuurlijk bovenal om de klant, dus serviceverlening en verkopen komen zeker ook aan bod. Wat zijn de belangrijkste taken van een ondernemer handel?

- Bij de start zorg je voor het ondernemingsplan en de financiën
- Je koopt goederen in en maakt verkoopplannen
- Je zorgt voor de vormgeving, communicatie en promotie
- Je budgetteert en zorgt voor de uitvoering van de administratie
- Je voert verkoopgesprekken en handelt verkopen af
- Je handelt verzoeken en bestellingen af
- Je onderhoudt zakelijke contacten en volgt de trends.

PROGRAMMA

ONDERNEMER HANDEL

We gaan aan de slag met de volgende vakken en examens voor het erkende mbo-4 diploma ondernemer handel.

MODULES

EXAMENS

Vaardigheden en tools-1	Praktijkexamen klantrelaties Praktijkexamen zakelijke communicatie Vaardigheidsexamen beroepsgericht Engels
Vaardigheden en tools-2	Praktijkexamen managementinformatie en rapportage Praktijkexamen operationeel plan
Digitale vaardigheden	<i>Deze vaardigheden pas je toe bij de overige kennis- en praktijkexamens</i>
Financiële administratie	Kennisexamen financiële administratie
Bedrijfseconomie Kostencalculatie	Praktijkexamen verbetervoorstel procesinrichting
Bedrijfseconomie Financiering	Praktijkexamen financieel beheer
Financieel analyseren en rapporteren	Praktijkexamen managementinformatie
Business control	Praktijkexamen periode-asluiting en belastingaangifte
Fiscale kennis	Kennisexamen financieel expert

Mbo basismodules

Het [mbo basisprogramma](#) bestaat uit de vakken Nederlands, rekenen, Engels, loopbaanoriëntatie en burgerschap op niveau 3F.

Welke skills zijn belangrijk?

Jij denkt graag groot. Je gaat geen uitdaging uit de weg. Je hebt lef, doorzettingsvermogen, analytisch, creatief en communicatief sterk.

Wat kun je ermee worden?

Als gediplomeerd ondernemer handel run je een eigen onderneming. Afhankelijk van de grootte heb je ook medewerkers in dienst. Je maakt een ondernemersplan en voert het beleid uit op het gebied van marketing, in- en verkoop, financiën, logistiek en personeel. Jij bepaalt het assortiment en hoe de winkel eruit ziet. Je houdt de administratie bij en werkt mee in de winkel.

Versneld leren. In 15 maanden jouw diploma.

Bijzonder aan de mbo-opleiding ondernemer handel is de relatief korte studieduur. Je kunt in 24 maanden jouw diploma behalen. Door een strak georganiseerd en goed studieprogramma behaal je versneld jouw mbo-diploma. Je weet vanaf de start van de opleiding exact wat nodig is voor het diploma. Je kunt sneller aan de slag als ondernemer binnen de handel óf door naar het hbo. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de hbo-opleidingen:

- hbo-opleiding commerciële economie
- hbo-opleiding bedrijfskunde
- hbo-opleiding business studies
- hbo-opleiding marketing, sales en communicatie
- hbo-opleiding sales- en accountmanagement

DE INVESTERING

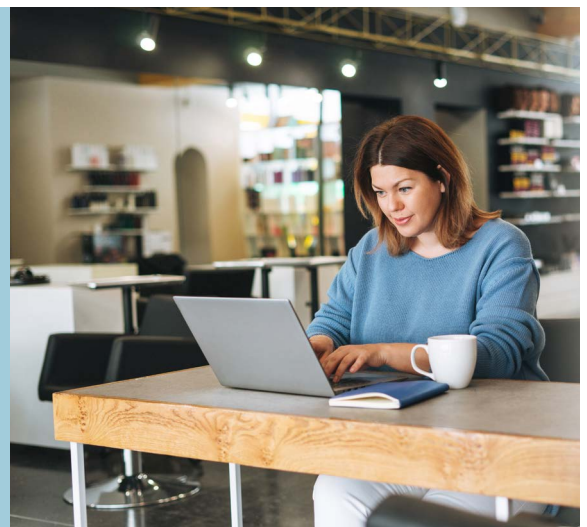
Geen verborgen kosten of *tricky* optelsommen bij de **voordeligste** mbo-opleider van Nederland. Al onze opleidingen zijn **inclusief**:

- ✓ LESGELD
- ✓ STUDIEMATERIAAL
- ✓ EXAMENS
- ✓ 2 GRATIS HERKANSINGEN
- ✓ EEN PERSOONLIJKE COACH
- ✓ STUDENTENDOSSIER
- ✓ STUDIE-APP
- ✓ LES OP PRACHTIGE LOCATIES
- ✓ EXTRA STUDIETIJD
- ✓ DIPLOMA-UITREIKING

TERMIJNEN

1 TERMIJN	4400	BIJNA 10% KORTING
4 TERMIJN	1133	
12 TERMIJN	404	
16 TERMIJN	330	

*Inschrijfkosten 100 euro.
Studieplek gegarandeerd!*



Na ontvangst maken wij jouw studieplek in orde en ontvang je meer informatie over intake, boeken en start van de opleiding.



WAAROM MBOZAAK?

*Omdat ze de kern weten te raken
en ik zo versneld een mbo-
diploma kan behalen.*

MBO VAKKEN

Onderdeel van erkende mbo-opleidingen zijn de mbo-vakken. De mbo-vakken zijn de vakken **Nederlands, rekenen, Engels** (voor niveau 4), **loopbaanoriëntatie en burgerschap**.

Voor deze vakken krijg je een examentraining, zodat jij precies weet wat je te wachten staat bij het examen. De training bestaat uit 4 dagdelen. We focussen ons daarbij direct op wat jij nog kunt bijschaven. De trainingen worden ondersteund door readers, die zijn gericht op het behalen van de examens voor deze onderdelen. We leren effectief en vergroten jouw studiesucces!

MBO NIVEAU 2 & 3

	VAK	EXAMEN
NEDERLANDS	<p>Voor de teksten, lees- en luistervragen, kun je uitgaan van alledaagse onderwerpen. Denk bijvoorbeeld aan een nieuwsitem, recept of folder. Vaak word je gevraagd om het belangrijkste (onderwerp of probleem) van het bericht te noemen. Het mondelinge onderdeel heeft jouw persoonlijke leven, opleiding of (toekomstige) beroep als onderwerp.</p>	<p>Het vak wordt afgerond met 4 examens:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gesprekken voeren <i>een sollicitatiegesprek</i>2. Spreken <i>een presentatie</i>3. Schrijven <i>een zakelijke brief</i>4. Lezen & luisteren <i>een lees- en luistertoets</i> <p>Van de uitslagen van deze examens wordt een gemiddelde genomen, wat geldt als het eindcijfer.</p>

MBO NIVEAU 4

	VAK	EXAMEN
NEDERLANDS	<p>Voor de teksten, lees- en luistervragen, kun je uitgaan van onderwerpen die je vindt in een krantenartikel of in zakelijke correspondentie. Vaak word je gevraagd om een (deel)onderwerp of hoofdgedachte te noemen en deze in jouw eigen woorden te omschrijven. In het mondelinge onderdeel laat je zien dat je met meerdere voorbeelden en (tegen)argumenten over een onderwerp kunt vertellen.</p>	<p>Het vak wordt afgerond met 4 examens:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gesprekken voeren <i>een sollicitatiegesprek</i>2. Spreken <i>een betoog</i>3. Schrijven <i>een dictee en zakelijke teksten</i>4. Lezen & luisteren <i>een lees- en luistertoets</i> <p>Van de uitslagen van deze examens wordt een gemiddelde genomen, wat geldt als het eindcijfer.</p>

ALLE MBO-NIVEAUS

	VAK	EXAMEN
REKENEN	<p>Bij dit vak gaat het om praktische situaties, waarbij rekenen nodig is. Bijvoorbeeld het kunnen aflezen van reisschema's (afstanden en snelheid) of de omtrek en oppervlakte berekenen van de eigen woning komen voor als onderwerp. Ook rekenen met geld kun je verwachten. Zoals het berekenen van de kosten voor studiemateriaal of het onderhouden van huisdieren.</p>	<p>Het vak wordt afgerond met 1 digitaal examen. Het examen duurt 120 minuten en bestaat uit talige sommen uit praktijksituaties.</p> <p>Op basis van jouw opleidingsniveau krijg je een examen. Hoe hoger het niveau, hoe moeilijker het examen. Bij niveau 4 krijg je bijvoorbeeld meer sommen waarbij je met decimalen moet rekenen dan op niveau 2.</p>

ALLE MBO-NIVEAUS

LOOPBAAN ORIËNTATIE & BURGERSCHAP	<p>Wie ben ik? Waar ben ik goed in? Wat is de volgende stap in mijn loopbaan? In het onderdeel loopbaanoriëntatie krijg je meer inzicht in jouw persoonlijke kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren. Het andere onderdeel van dit vak is burgerschap. Wat is het verschil tussen politiek links en rechts? Hoe ziet een gezond leven eruit (voor jou)? Maar ook: hoe ga je goed om met geld? Voor dit vak maak je opdrachten en een reflectieverslag, die in jouw diplomadossier worden opgenomen. Hiermee voldoe je aan de inspanningsverplichting die geldt voor dit vak.</p>
---	---

MBO NIVEAU 4

	VAK	EXAMEN
ENGELS	<p>Bij het vak Engels kun je, inhoudelijk gezien, uitgaan van alledaagse onderwerpen. Denk bijvoorbeeld aan een advertentie of reisbrochure. Vaak word je gevraagd om het belangrijkste (onderwerp of probleem) van het bericht te noemen.</p>	<p>Het vak wordt afgerond met 4 examens:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gesprekken voeren <i>een intakegesprek</i>2. Spreken <i>een korte presentatie</i>3. Schrijven <i>een Engelse brief</i>4. Lezen & luisteren <i>een lees- en luistertoets</i> <p>Van de uitslagen van deze examens wordt een gemiddelde genomen, wat geldt als het eindcijfer.</p>

WAAROM MBOZAAK?

*Omdat ze een goede deeltijd-
formule hebben met 1 vak en
examen per keer.*



KEUZEDELEN NIVEAU 2 & 3

Zelf kiezen waar je blij van wordt.

Onderdeel van alle mbo-opleidingen is het keuzedeel. Vaak maak je een combinatie vanuit het onderstaande menu voor het keuzedeel. Dit is afhankelijk van de opleiding die je kiest.

MENU KEUZEDELEN

#	Keuzedeel	Voor wie?
1	Ondernemerschap	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen
2	Blijvend fit	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen
3	Succesmanagement	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen
4	Culturele kaders	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen
5	Digitale vaardigheden	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen
6	Innovaties	Niveau 2 + 3 mbo-opleidingen

#1 ONDERNEMERSCHAP

START JOUW EIGEN BUSINESS

Droom jij van een eigen zaak? Of ben je benieuwd wat ondernemen is? Hier gaan we aan de slag met jouw *business* idee, waar je een ondernemingsplan voor schrijft. Zet jouw idee om in actie!

#2 BLIJVEND FIT

STAY SAFE

Wat zijn de arbeidsrisico's in jouw beroep? Hoe kan jij de gezondheid en veiligheid op de werkvloer op positieve manier beïnvloeden? In dit keuzedeel ga jij op onderzoek uit.

#3 SUCCES MANAGEMENT

ACTIE IN DE TAXI

Succes. Het lijkt sommige mensen aan te komen waaien. Of is het ook te leren? In dit vak leer je hoe succes werkt. Je sluit het vak af met de uitwerking van jouw succesvolle verbetering.

#4 CULTURELE KADERS

VAN SUSHI EN KEBAB NAAR HUTSPOT EN EEN PASTAATJE

Wat zijn jouw normen en waarden? En hoe zien die eruit in een andere cultuur? Laat je inspireren door dit keuzevak! Je sluit het vak af door een artikel te schrijven over je bevindingen.

#5 DIGITALE VAARDIGHEDEN (BASIS)

LET'S GO DIGITAL

We leven in een informatiesamenleving. Hoe herken je *fake news*? Hoe interpreteer je informatie en gegevens op de juiste manier? Met dit keuzedeel ga jij dit onderzoeken.

#6 INNOVATIES

LEVEN LANG VERANDEREN

In elk beroep komen innovaties voor. Waarom zijn innovaties belangrijk? En hoe ga jij met veranderingen in je werk om?

KEUZEDELEN NIVEAU 4

MENU KEUZEDELEN

#	Keuzedeel	Voor wie?
1	Ondernemerschap	Niveau 4 mbo-opleidingen (behalve Ondernemer retail-4)
2	Succes management	Niveau 4 mbo-opleidingen
3	Digitale vaardigheden	Niveau 4 mbo-opleidingen
4	Duurzaamheid	Niveau 4 mbo-opleidingen
5	Innovaties	Niveau 4 mbo-opleidingen

#1 ONDERNEMERSCHAP

START JOUW EIGEN BUSINESS

Droom jij van een eigen zaak? Of ben je benieuwd wat ondernemen is? Hier gaan we aan de slag met jouw *business* idee, waar je een ondernemingsplan voor schrijft. Zet jouw idee om in actie!

#2 SUCCES MANAGEMENT

ACTIE IN DE TAXI

Succes. Het lijkt sommige mensen aan te komen waaien. Of is het ook te leren? In dit vak leer je hoe succes werkt. Je sluit het vak af met de uitwerking van jouw succesvolle verbetering.

#3 DIGITALE VAARDIGHEDEN (BASIS)

LET'S GO DIGITAL

We leven in een informatiesamenleving. Hoe herken je fake news? Hoe interpreteer je informatie en gegevens op de juiste manier? Met dit keuzedeel ga jij dit onderzoeken.

#4 DUURZAAMHEID

PEOPLE. PLANET. PROFIT.

Een betere wereld begint bij jezelf. Je onderzoekt jouw eigen gedrag. Na een analyse kom je aan de hand van vier duurzaamheidsprincipes tot een verbeterplan.

#5 INNOVATIES

LEVEN LANG VERANDEREN

In elk beroep komen innovaties voor. Waarom zijn innovaties belangrijk? En hoe ga jij met veranderingen in je werk om?

STAGE. LEREN IN DE PRAKTIJK

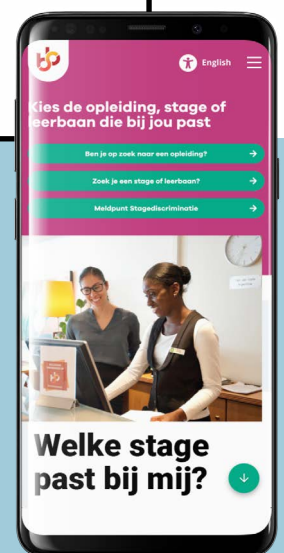
Tijdens de stage komt de theorie tot leven! Dat maakt dit onderdeel heel belangrijk voor jouw studie. Je start direct, of snel na de start van de opleiding, met een stage.

DUUR, VERGOEDING EN PLANNING

Gemiddeld loop je 1 dag per week stage tijdens de opleiding. De planning, werkzaamheden en eventuele vergoeding van de stage, vindt plaats in overleg met het stagebedrijf. Samen bepaal je op welke momenten je aanwezig bent. Op les- en examendagen kun je geen stage lopen. Het beste is om de stage uren te spreiden over de duur van de opleiding, zodat je jouw praktijk examenopdrachten kunt uitvoeren. Voor de uitwerking van een praktijk examenopdracht kun je rekening houden met 2 tot maximaal 6 uur.

EEN ERKENDE STAGEPLEK

Je kunt jouw baan inzetten als stage, meelopen bij een bedrijf of aan de slag als junior. Er zijn verschillende variaties mogelijk. Het is vooral belangrijk dat de stageplek erkend is voor de opleiding die je doet. Houd hier met jouw studiekeuze rekening mee, dat kan je erg helpen! Een bedrijf moet een erkend leerbedrijf zijn om een stageplek aan te kunnen bieden voor een erkende mbo-opleiding. Of dit zo is, kun je vinden via stagemarkt.nl of via s-bb.nl. Is jouw stagebedrijf niet erkend? Geen nood. Dit kun je regelen via s-bb.nl. Het stagebedrijf kan hier een erkenning aanvragen, zodat zij jou een stageplek aan kunnen bieden. Via stagemarkt.nl vind je een overzicht van erkende stageplekken in jouw buurt..



OPDRACHTEN TIJDENS DE STAGE

Tijdens de stage maak je voor de opleiding een stageverslag, dat bestaat uit opdrachten, het logboek en formulieren ten behoeve van jouw voortgang. Daarnaast maak je praktijk examenopdrachten, die gerelateerd zijn aan modules vanuit de opleiding. Jouw stagebegeleider accordeert en/of beoordeelt deze examenopdrachten.

BEGELEIDING

De begeleiding van de stage begint met de ondertekening van de praktijkovereenkomst door de student, het stagebedrijf en MBOzaak. Deze vind je in jouw persoonlijke online leeromgeving. Na ontvangst van deze overeenkomst door jouw studiecoach, ontvangt jouw stagebegeleider een instructie ten behoeve van jouw begeleiding. Na enige tijd vindt een gesprek plaats tussen de student, de studiecoach en stagebegeleider. Tijdens dit gesprek bespreken we jouw voortgang en werken we toe naar een succesvolle afronding van de stage. In overleg met het stagebedrijf ronden we de stage af en lever je jouw verslag en logboek in.

DEEL 3

Praktische informatie

Locaties | Aanmelden | Investering

LESLOCATIES

GOED BEREIKBAAR | SFEERVOL | INSPIREREND

Wij zijn actief op meerdere locaties in Nederland. Bij de [opleidingsinformatie](#) vind je op welke locatie jouw opleiding wordt verzorgd. Adressen, routes en parkeergelegenheid per locatie vind je op onze [website](#).



Hoofdkantoor Utrecht

Lucasbolwerk 7
3512 EG Utrecht

*“Some people want it to happen,
some wish it would happen,
others make it happen.”*

- Micheal Jordan

VOOR WIE IS MBOZAAK?

Deeltijd onderwijs voor volwassenen

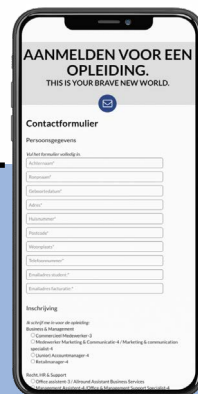
Wij zijn er voor iedereen die versneld een mbo diploma wil behalen! Dit doen we door het aanbieden van doelgerichte studieprogramma's. Onze studenten willen bijvoorbeeld graag aan de slag in het werkveld, door naar het hbo of zichzelf omscholen naar een ander beroepenveld. Vaak hebben ze een doel voor ogen, waardoor ze graag een diploma willen behalen. MBOzaak biedt alleen rijkserkende mbo-opleidingen aan. De waarde van erkende diploma's wordt overal herkend en biedt onze studenten daarom een mooie stap in hun loopbaan. De leeftijden van onze studenten variëren per sector en opleiding. Wij richten ons op een volwassenen doelgroep. Wat jouw leeftijd ook is, je bent van harte welkom!

Ben je nog leerplichtig? Kijk dan eens naar ons *MHBO college year*. Dit programma is speciaal voor de jongere student. Check het via mhbo-college.nl.

AANMELDEN & INSCHRIJVEN

JOIN THE CLUB

Hoe werkt het aanmelden voor een opleiding? Gelukkig heel gemakkelijk!



#1 AANMELDEN | SNEL GEREGELD

Aanmelden voor een opleiding gaat via de [website](#). Je ontvangt van ons een factuur van 100,- voor het inschrijfgeld. De opleidingsplaatsen zijn beperkt. Zonder betaling van het inschrijfgeld, wordt jouw aanmelding daarom na 8 weken geannuleerd, zodat iemand anders van deze plek gebruik kan maken.

#2 TOELATING | VOOROPLEIDING & ID

Omdat je een erkende opleiding bij ons doet, is de vooropleiding van belang. Lever daarom jouw kopie ID en kopie vooropleiding (erkend diploma) bij ons aan. Je ontvangt hierna een bevestiging over jouw toelating.

#3 PASSENDE PLAATSING | INTAKE

Na betaling en de afronding intake is jouw opleidingsplek gegarandeerd. Je hebt gekozen voor een versnelde mbo-opleiding. Dit vraagt bepaalde competenties. Daarom is er de intake. Hierover ontvang je na afronden van stap 2 meer informatie.

#4 VRIJSTELLINGEN | MOOI MEEGENOMEN

Heb je rekenen, Nederlands of Engels op het mbo reeds voldoende, en op hetzelfde niveau als jouw gekozen opleiding, afgerond? Dan hoeft je dit examen niet meer te maken. Voor vakinhoudelijke onderdelen zijn er geen vrijstellingen mogelijk.

WELKOM BIJ MBOZAAK

Je bent nu officieel ingeschreven voor de mbo-opleiding van jouw keuze. Wij organiseren een opleidingsplaats voor je en maken jouw opleidingsdossier in orde. Zo is alles perfect voor je geregeld wanneer je start!

KICK-OFF | STARTEN MET DE OPLEIDING

We starten de opleiding met de *kick-off*. Je ontvangt voorafgaand jouw inloggegevens voor de persoonlijke online omgeving. Hier vind je bijvoorbeeld meer informatie over de *kick-off* en jouw rooster. Tijdens de *kick-off* krijg je informatie over de opleiding, zodat je goed voorbereid start met de studie. Een goed begin is het halve werk!

JOUW VOOROPLEIDING

Welk mbo-niveau past bij jou?

Het mbo-niveau dat je kunt kiezen, is afhankelijk van de diploma's die je al hebt.

MBO-NIVEAU	VOOROPLEIDINGSEIS
Niveau 2	Vmbo-diploma: basisberoepsgerichte leerweg Mbo-niveau-1-diploma
Niveau 3 & 4	Mbo-niveau-2-diploma Vmbo diploma: kaderberoepsgerichte leerweg Vmbo-diploma: theoretische leerweg, of gemengde leerweg Mbo-niveau-3-diploma Overgangsbewijs van havo/vwo 3 naar havo/vwo 4 of een havo/ vwo-diploma Diploma lbo, vbo, mavo of mavo-vbo

Als aanvullende eis, stellen wij het succesvol doorlopen van de intake en een eventueel aanvullend plaatsingsgesprek. Het voldoen aan de vooropleidingseis, is het belangrijkste.

TOELATINGSTEST 21+

Geen vooropleiding? No problemo.

Doe de test.

Ben je 21+ maar voldoe je niet aan de vooropleidingseis? Dat is gelukkig geen probleem. Je kunt mogelijk alsnog starten met een mbo-opleiding als je slaagt voor onze toelatingstest.

Nadat jij je hebt aangemeld voor een opleiding ontvang je van ons een code om de toelatingstest op één van onze examenlocaties te maken. Houd er rekening mee dat je uiterlijk twee maanden voor de start van een opleiding jouw toelatingstest hebt afgerond. Als je de toelatingstest haalt, hoef je geen inschrijfgeld te betalen. De kosten van de toelatingstest bedraagt €250,-.

STUDENT LOVE



"Na lange zoektocht naar een opleider kwam ik bij mbozaak terecht. In eerste instantie heb ik hier een mbo 3 opleiding afgerond en nadien nog een mbo 4 achteraan geplakt en heb deze ook afgerond. Zoals vermeld op de website vaste klas, goede begeleiding en vooral het examen gericht lesgeven beviel mij uitstekend. Bedankt mbozaak!!

H.S. Mus



WAAROM MBOZAAK?

Omdat ik met een rijks erkend diploma écht een mooie stap kan maken in mijn loopbaan.

DE INVESTERING

We houden niet van fratsen.

Welke investering doe je, als je besluit een opleiding te gaan doen bij MBOzaak? We werken met *all-in* prijzen, zonder kleine lettertje of *tricky* optelsommen. Geen verborgen kosten bij de voordeligste mbo-opleider van Nederland! Al onze opleidingen zijn inclusief:



LESGELD

De bijeenkomsten van de opleiding.



EXAMENS

Praktijk examenopdrachten, mondelinge - en schriftelijke examens.



STUDIECOACHING

Begeleiding tijdens de opleiding.



STUDIE-APP

Continue inzicht in jouw studie, voortgang en planning.



LES OP PRACHTIGE LOCATIES

Een inspirerende omgeving doet wonderen.



EXTRA STUDIETIJD

Standaard 18 maanden studietijd voor een programma van 15 maanden.



DIPLOMA-UITREIKING

Een mooie afsluiting van een prachtige prestatie!



1 GRATIS HERKANSING

Voor elk vak, zowel vakinhoudelijk als generiek.

JOUW OPLEIDING

Bij de [opleidingsinformatie](#) vind je het tarief van de opleiding van jouw keuze.

» STUDIEFINANCIERING.

Volg je een mbo opleiding bij MBOzaak, dan heb je geen recht op studiefinanciering of reisproduct vanuit overheidswege. Je hebt wel recht op [STAP-budget](#). Bij MBOzaak volg je een versnelde opleiding in deeltijd, waarnaast je eventueel kunt werken. Ook kun je natuurlijk veel sneller aan de slag, omdat je eerder klaar bent met de opleiding. Reken maar uit die winst!

BETALINGSTERMIJNEN

Je kunt jouw opleiding in verschillende termijnen betalen. Betaal je in 1 keer? Dan krijg je bijna 10% korting. Voor het betalen in termijnen worden kosten gerekend. Dat is omdat de school in dat geval jouw opleiding voorfinanciert. Het collegegeld kan verschillen per opleiding. Deze vind je bij de [opleidingsinformatie](#) in deze studiegids.

Hieronder zie je, afhankelijk van jouw termijn keuze, in welke maand je een factuur kunt verwachten. Jouw eerste collegegeld factuur ontvang je een maand voor jouw startmaand. Facturen voor het collegegeld en inschrijfgeld worden verstuurd met een betalingstermijn van 25 dagen. Na betaling van het inschrijfgeld, kun je daarna de vervolgstappen doorlopen, en jezelf zo verzekeren van een opleidingsplek. Je kunt in 1, 4, 12 of 16 termijnen betalen.

Start in september

Termijnen	1	4	12	16
Augustus	•	•	•	•
September			•	•
Oktober		•	•	•
November			•	•
December		•	•	•
Januari			•	•
Februari		•	•	•
Maart			•	•
April			•	•
Mei			•	•
Juni			•	•
Juli			•	•
Augustus				•
September				•
Oktober				•
November				•
December				•
Januari				•

Start in februari

Termijnen	1	4	12	16
Januari	•	•	•	•
Februari			•	•
Maart		•	•	•
April			•	•
Mei		•	•	•
Juni			•	•
Juli		•	•	•
Augustus			•	•
September			•	•
Oktober			•	•
November			•	•
December			•	•
Januari				•
Februari				•
Maart				•
April				•
Mei				•
Juni				•

**ONE STUDENT. ONE TEACHER.
ONE BOOK. ONE PEN.
CAN CHANGE THE WORLD.**

WAAROM MBOZAAK?

*Omdat ze transparant zijn en
alleen all-in prijzen bieden,
zonder kleine lettertjes.*



**WE'D LOVE
TO HEAR
FROM YOU!**

BRAVE MINDS

MBOzaak is onderdeel van BRAVE MINDS

Studiegids MBOzaak, editie 2022 | Telefoonnummer: 085 - 40 11 976 | BRAVE MINDS B.V. | Lucasbolwerk 7, Utrecht |
mbozaak.nl | info@dembozaak.nl